



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
" Francesco Maria Genco "
Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel . 080/3106901
C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



Agli Atti

Al sito web

Sezione "Amministrazione Trasparente"

OGGETTO: Avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 1 Valutatore per ognuno degli 11 moduli autorizzati. Programma Nazionale: "Scuola e Competenze" 2021-2027 (FSE+) Piano Estate: Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità.

Progetto: "Includere per Costruire: Percorsi di Vita e Apprendimento"

Codice: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-407 | CUP: E34D25002360007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, emanato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuole e Competenze" 2021-2027, Priorità 1 – Scuola Secondaria, Obiettivo Specifico ESO4.6;
- VISTI** i Decreti Ministeriali n. 72 dell'11 aprile 2024 e n. 96 del 22 maggio 2025, recanti i criteri di riparto e le linee di indirizzo per gli interventi di potenziamento delle competenze;
- VISTE** le deliberazioni degli Organi Collegiali competenti concernenti l'adesione alla progettualità e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.): delibera del Collegio dei Docenti n. 7062 del 05/06/2025 e delibera del Consiglio di Istituto n. 4708 del 18/05/2024;
- VISTA** la proposta progettuale inoltrata dall'ITES "F.M. Genco" in data 12/06/2025 (prot. n. 7223) in risposta al suddetto Avviso;
- VISTA** la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) prot. AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025, per un finanziamento complessivo di € 78.780,00 finalizzato alla realizzazione di n. 11 moduli formativi entro il termine del 31/12/2026;
- RICHIAMATO** il Regolamento (UE) 2021/1060 e la normativa unionale e nazionale vigente in materia di gestione, monitoraggio e controllo dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la delibera n. 27 del 20/01/2026 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026;

- CONSIDERATO** che la titolarità della responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa è posta in capo all'Istituzione Scolastica beneficiaria, rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore;
- RILEVATO** che alla Dirigente Scolastica è demandata l'attività di Direzione e Coordinamento strategico per l'efficace espletamento del piano progettuale (prot. n. 13371 del 13/12/2025);
- VISTA** la determina prot. n. 13370 del 13/12/2025 di auto-nomina e assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) da parte della Dirigente Scolastica;
- PRESO ATTO** delle vigenti Linee Guida per l'attuazione dei Fondi Strutturali, le quali impongono alle Pubbliche Amministrazioni di assolvere i compiti istituzionali mediante il prioritario e più proficuo impiego delle risorse umane e professionali interne;
- RAVVISATA,** pertanto, la necessità di procedere alla ricognizione e al successivo reperimento di una figura professionale qualificata cui affidare l'incarico di Valutatore dei moduli formativi previsti nel Piano Integrato, al fine di garantire l'obiettività e l'efficacia dei processi di monitoraggio degli apprendimenti;
- VISTA** la propria determina (prot. n. 1890 del 04/02/2026) di indizione di una procedura di selezione interna, mediante avviso pubblico comparativo per soli titoli, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico individuale in qualità di VALUTATORE per ognuno degli 11 moduli autorizzati;

DECRETA

Art. 1 – Procedura di selezione

È indetta una procedura di selezione comparativa interna, basata sulla valutazione dei titoli culturali e professionali desunti dal *Curriculum Vitae* (formato Europass), finalizzata al conferimento di n. 1 incarico individuale in qualità di VALUTATORE per ciascuno dei seguenti moduli:

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-407 - Sottozione A4.A	
Titolo Modulo	Titolo di accesso
Altamura: ana città sostenibile?	DOCENTE INTERNO
Mountain bike & fun:scoprire, pedalare, imparare. [sport outdoor]	DOCENTE INTERNO
Coding con Eolo	DOCENTE INTERNO

Giochi a rete: colpisci, rispondi e vinci! [sport con racchetta]	DOCENTE INTERNO
Le basi della Matematica	DOCENTE INTERNO
Coro scolastico	DOCENTE INTERNO
Broaden your mind!	DOCENTE INTERNO
Giocare nel XIII/XIV secolo: ricostruzione delle attività ludiche del XIII/XIV secolo a partire dall'analisi di fonti edite e dalla lettura di monografie selezionate	DOCENTE INTERNO
Teatro a scuola	DOCENTE INTERNO
Facciamo Geologia guardandoci intorno	DOCENTE INTERNO
Viaggi Digitali: Raccontare il Territorio in 3D	DOCENTE INTERNO

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata, mediante l'analisi comparativa dei titoli culturali, professionali e scientifici risultanti dal Curriculum Vitae e dichiarati nell'istanza di partecipazione.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli posseduti dai candidati alla data di pubblicazione del presente avviso e coerenti con il profilo professionale richiesto.

L'attribuzione dei punteggi avverrà in conformità alla seguente tabella:

SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE		
	PUNTEGGIO	MAX
Docente interno all'Istituto con nomina almeno annuale (continuità didattica)	1 per ogni a.s.	10
Titolo di studio posseduto coerente con l'area del progetto o Master/Corso di perfezionamento in <i>Valutazione degli apprendimenti o Sistemi di monitoraggio</i>	3 p.ti	3
Incarichi documentati come Valutatore o referente monitoraggio (PON 2014-20, PNRR o progetti di istituto certificati)	1 p.to	5
Componente Gruppo Operativo di Progetto (GOP) o Team Innovazione/Qualità (PON, PNRR o progetti di miglioramento)	0,50	3
Esperienza in attività di progettazione e gestione documentale (piattaforme GPU, Futura, SIF)	0,50	2
Certificazioni informatiche documentate (ECDL/ICDL, certificazioni AI, EIPASS, etc.)	0.5 p.to per certificazione	2
Altra Laurea, Master II livello, Abilitazioni o Specializzazioni (es. Sostegno, CLIL)	1	3
Attestati di formazione specifica nell'ambito della progettazione, gestione e valutazione di progetti complessi (PON, PNRR o programmi europei diretti), convalidati da ente accreditato o istituzione scolastica, per una durata non	0,50	2

inferiore a 15 ore		
Punteggio MAX		30

Art. 3 – Procedura di Valutazione, Pubblicità degli Atti e Tutela Giurisdizionale

La valutazione delle istanze è demandata a una Commissione Tecnica, nominata con provvedimento della Dirigente Scolastica, che procederà all'analisi comparativa dei *curricula* e all'attribuzione dei punteggi in stretta osservanza dei criteri definiti all'Art. 2. L'Amministrazione si riserva la potestà di verificare d'ufficio, in qualsiasi fase della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

All'esito dei lavori, la Commissione redigerà le graduatorie provvisorie per ciascun modulo formativo. Tali atti saranno pubblicati all'Albo Online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale entro il termine di 7 (sette) giorni dalla scadenza del bando, con valore di notifica agli interessati.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto per soli vizi di legittimità o errori materiali, da presentarsi alla Commissione entro il termine perentorio di **5 (cinque) giorni** dalla pubblicazione.

Esaminati i gravami o decorsi i termini in assenza di opposizioni, il Dirigente Scolastico approverà le graduatorie definitive.

Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. 275/99, è escluso il ricorso gerarchico. È esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni. Il sindacato giurisdizionale è limitato alla legittimità estrinseca della procedura, restando preclusa ogni censura inerente alla discrezionalità tecnica e al merito delle valutazioni espresse dalla Commissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura idonea.

Art. 4 – Oggetto della prestazione e Compiti del Valutatore

Il Valutatore è responsabile del coordinamento sistemico dei processi di monitoraggio e valutazione relativi ai moduli formativi del Piano Integrato. La prestazione è finalizzata alla verifica del raggiungimento dei target (*output*) e degli obiettivi di apprendimento, operando attraverso analisi *in itinere* (valutazione di processo) ed *ex-post* (valutazione di impatto).

Il soggetto incaricato funge da interfaccia tecnica tra l'Istituzione Scolastica e l'Autorità di Gestione (AdG), assicurando la conformità delle attività valutative ai parametri richiesti dai sistemi di monitoraggio e dai soggetti terzi preposti alla valutazione del Programma Nazionale.

Nello specifico, al Valutatore sono delegate le seguenti funzioni:

- **Coordinamento Didattico-Valutativo:** Pianificare e presidiare, in sinergia con gli Esperti e i Tutor di modulo, i momenti di verifica periodica, adattandoli alle specifiche esigenze didattiche e facilitandone la corretta implementazione metodologica.
- **Armonizzazione dei Processi:** Coordinare le iniziative di valutazione d'Istituto, garantendo la circolazione dei risultati e la standardizzazione di prove di verifica comparabili, al fine di implementare la cultura della valutazione e la competenza professionale del corpo docente.
- **Monitoraggio Esterno e Rendicontazione:** Operare come referente tecnico per le iniziative di valutazione esterna (in particolare con l'INVALSI), curando l'accessibilità dei dati, facilitando le



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
" Francesco Maria Genco "
Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel . 080/3106901
C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



rilevazioni nazionali e provvedendo alla diffusione interna degli esiti per il miglioramento continuo dell'offerta formativa.

Il Valutatore è tenuto alla registrazione analitica delle attività prestate mediante la compilazione di appositi *time-sheet* e registri di monitoraggio, la cui regolarità costituisce presupposto inderogabile per la liquidazione del compenso.

Art. 5 – Corrispettivo Economico e Unità di Costo Standard (UCS)

In conformità alle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per il FSE+ PN "Scuola e Competenze" 2021-2027, il corrispettivo per l'attività di Valutatore è determinato sulla base delle Unità di Costo Standard (UCS).

Il compenso è stabilito in **€ 25,55** per singola ora di attività effettivamente prestata. Tale importo è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale a carico sia del dipendente che dello Stato.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione a conclusione delle attività del modulo, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e subordinatamente all'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

L'accettazione dell'incarico comporta l'espressa rinuncia alla richiesta di interessi legali o oneri moratori in caso di ritardi nei pagamenti non imputabili a dolo o colpa grave dell'Istituzione Scolastica, ma dipendenti dalle tempistiche di erogazione dei finanziamenti europei.

Art. 6 – Termini e Modalità di Esecuzione

L'erogazione delle prestazioni professionali di valutazione avrà inizio nel mese di **febbraio 2026**, in concomitanza con l'avvio della fase operativa dei moduli formativi.

L'attività dovrà essere espletata tassativamente al di fuori dell'orario di servizio del docente e nel rispetto delle scadenze di monitoraggio *in itinere* ed *ex-post* stabilite dal RUP e dai calendari di progetto.

Art. 7 – Requisiti e Modalità di Presentazione delle Istanze

Gli aspiranti candidati dovranno trasmettere formale istanza di partecipazione utilizzando esclusivamente l'**Allegato A** al presente Avviso.

La domanda dovrà riportare chiaramente l'indicazione del mittente e l'oggetto: "**CANDIDATURA VALUTATORE - Progetto Includere per Costruire - Codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-407**".

La documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 12 febbraio 2026**.

La consegna potrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- **Posta Elettronica Ordinaria (PEO):** Utilizzando esclusivamente l'account istituzionale, all'indirizzo batd02000a@istruzione.it (modalità raccomandata);
- **Consegna brevi manu:** Presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto nelle ore di apertura al pubblico.

All'istanza dovrà essere allegato il **Curriculum Vitae** in formato europeo (Europass), debitamente datato e firmato a pena di esclusione.

Qualora il candidato intenda concorrere per più moduli formativi, dovrà produrre un'istanza distinta per ciascuna area di intervento, pena l'improcedibilità della domanda.

È consentito presentare la propria candidatura per un numero massimo di 3 (tre) moduli formativi tra quelli indicati all'Art. 1 del presente Avviso. In caso di ricezione di istanze eccedenti tale limite, verranno prese in considerazione esclusivamente le prime tre acquisite al protocollo dell'Istituto in ordine cronologico.

Art. 8 – Trattamento dei Dati Personali (Privacy)

I dati personali conferiti dai candidati saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, così come adeguato dal D.Lgs. 101/2018.

Il trattamento è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura selettiva e alla successiva gestione del rapporto contrattuale. La presentazione dell'istanza di partecipazione implica il consenso espresso al trattamento dei dati, inclusi quelli eventualmente sensibili.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi solo nei limiti previsti dalla Legge n. 241/1990 e successive integrazioni, a tutela dei diritti dei partecipanti e nel rispetto del legittimo interesse alla trasparenza amministrativa.

Art. 9 – Responsabilità del Procedimento e Pubblicità

Le disposizioni del presente Avviso integrano la disciplina regolamentare dell'Istituto e assumono valore contrattuale tra le parti. Per quanto non espressamente previsto, si applica la normativa comunitaria e nazionale vigente.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Online e sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Ai sensi dell'**art. 15 del D.Lgs. 36/2023** e dell'Allegato I.2 del medesimo decreto, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Mariella Mitola. L'istruttoria amministrativa e la gestione contabile sono affidate al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), che curerà ogni adempimento necessario alla regolarità della procedura.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Mariella MITOLA

(firma digitale)

Firmato digitalmente da:

Mitola Mariella

Firmato il 04/02/2026 17:57

Seriale Certificato: 4812846

Valido dal 29/08/2025 al 29/08/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema di Domanda di partecipazione*
- **All. B:** *Griglia di valutazione*
- **All. C:** *Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione*

ALLEGATO A - Domanda di partecipazione

OGGETTO: Procedura di selezione per il conferimento di incarico avente di docente Valutatore per il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 81652, 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
Provincia _____ Via/Piazza _____ n.
_____ Codice Fiscale _____, in qualità
di personale interno alla Istituzione scolastica

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il modulo _____

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - numero di telefono: _____Si autorizza espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni.
- di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell’informativa di cui all’art. 10 dell’Avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA, ALTRESÌ,

di possedere i requisiti di ammissione alla procedura selettiva in oggetto, di cui all'art. 1 dell'Avviso prot. n. _____ del _____, nonché, in particolare, di:

- ☐ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- ☐ possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ non essere sottoposto/a a procedimenti penali, ovvero, in caso contrario, di dichiararne i seguenti: _____;
- ☐ non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ non trovarsi in situazioni di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001; ovvero, in presenza di situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- ☐ non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, tali da interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ☐ essere in possesso del requisito della particolare e comprovata competenza in relazione al contenuto della prestazione richiesta;
- ☐ impegnarsi a documentare in modo puntuale e completo tutta l'attività svolta;
- ☐ possedere adeguate competenze informatiche, con particolare riferimento all'utilizzo della piattaforma online relativa alla Gestione di progetti in oggetto.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Si allegano alla presente

- Copia del documento di identità;
- Allegato B (griglia di valutazione), debitamente compilato;
- Curriculum Vitae;
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

N.B.: La domanda non sottoscritta e priva dei relativi allegati non verrà presa in considerazione.

È consentito presentare la propria candidatura per un numero massimo di 3 (tre) moduli formativi tra quelli indicati all'Art. 1 del presente Avviso. In caso di ricezione di istanze eccedenti tale limite, verranno



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
" Francesco Maria Genco "
Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel . 080/3106901
C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



prese in considerazione esclusivamente le prime tre acquisite al protocollo dell'Istituto in ordine cronologico.

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara di possedere un'adeguata conoscenza della piattaforma PNRR e degli ulteriori strumenti e procedure necessari allo svolgimento, con correttezza, tempestività ed efficacia, delle attività connesse alla figura professionale per la quale si presenta la candidatura, ovvero di impegnarsi ad acquisirla entro i termini previsti dall'incarico.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), autorizza l'Istituto ITES "F. M. Genco" di Altamura al trattamento dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente per finalità istituzionali e nell'ambito delle funzioni proprie della Pubblica Amministrazione.

Luogo e data

Firma del Partecipante

ALLEGATO B – Griglia di valutazione

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI			
	PUNTI	Punteggio MAX	Auto valutazione
Docente interno all'Istituto con nomina almeno annuale (continuità didattica)	1 per ogni a.s.	10	
Titolo di studio posseduto coerente con l'area del progetto o Master/Corso di perfezionamento in <i>Valutazione degli apprendimenti o Sistemi di monitoraggio</i>	3 p.ti	3	
Incarichi documentati come Valutatore o referente monitoraggio (PON 2014-20, PNRR o progetti di istituto certificati)	1 p.to	5	
Componente Gruppo Operativo di Progetto (GOP) o Team Innovazione/Qualità (PON, PNRR o progetti di miglioramento)	0,50	3	
Esperienza in attività di progettazione e gestione documentale (piattaforme GPU, Futura, SIF)	0,50	2	
Certificazioni informatiche documentate (ECDL/ICDL, certificazioni AI, EIPASS, etc.)	0.5 p.to per certificazione	2	
Altra Laurea, Master II livello, Abilitazioni o Specializzazioni (es. Sostegno, CLIL)	1	3	
Attestati di formazione specifica nell'ambito della progettazione, gestione e valutazione di progetti complessi (PON, PNRR o programmi europei diretti), convalidati da ente accreditato o istituzione scolastica, per una durata non inferiore a 15 ore	0,50	2	
Punteggio MAX		30	

****Al fine di agevolare l'attività di valutazione della Commissione, i titoli culturali e professionali dichiarati nell'istanza e per i quali si concorre devono essere chiaramente evidenziati (es. in grassetto o tramite sottolineatura) all'interno del Curriculum Vitae.**

Luogo e data

Firma del Partecipante

Allegato C - DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000) Avviso di selezione interna docenti Valutatori - area formativa a valere sul progetto: Avviso Prot. 81652, 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus

Titolo progetto: Includere per Costruire: Percorsi di Vita e Apprendimento
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-407
C.U.P.: E34D25002360007

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
_____ in data _____, C.F. _____, in relazione
all'incarico di _____ nel progetto in oggetto,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss. mm. li.;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile

2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990.

In particolare, che l'assunzione dell'incarico:

- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in oggetto;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

Firma del Partecipante